

**AUXILIAR OPERATIVO /A 1****NATURALEZA DE LA CLASE**

Ejecución de labores manuales en diversos campos de actividad.

|   | <b>PUESTOS</b>                | <b>UBICACIÓN</b>  | <b>TAREAS REPRESENTATIVAS</b>   |
|---|-------------------------------|---|---|
| 1 | Jardinero /a                  | Sección de Servicios Generales  | Ejecución de labores manuales de alguna dificultad en el campo de la jardinería.  |
| 2 | Trabajador /a Misceláneo /a 1 | Departamento Civil<br>Departamento de Contaduría<br>Departamento de Proveduría<br>Dirección General del Registro Civil<br>Sección de Actos Jurídicos<br>Sección de Servicios Generales<br>Secretaría General del Tribunal Supremo de Elecciones | Ejecutar actividades de limpieza y aseo de las oficinas institucionales, colaborar en labores sencillas y variadas de mantenimiento, suministro de tomos, servicios de mensajería interna y externa, entre otras. |

**REQUISITOS**

Diploma en Educación Primaria (sexto grado).

Tres meses de experiencia en la ejecución de labores relacionadas con el puesto.