

## Hoja De Vida

**Nombre:** Xinia Matamoros Ruiz  
**Lugar y fecha de nacimiento** Venecia, 27-1-1963  
**Nacionalidad:** Costarricense  
**Estado Civil:** Viuda  
**Hijos:** 2  
**Cédula identidad:** 02-0379-0195  
**Celular:** 8783 5350  
**Correo Electrónico:** [xichine23@gmail.com](mailto:xichine23@gmail.com)  
**Dirección:** 25 metros sur Delegación Policial Río Cuarto.  
**Licencia:** B-1

### Estudios Realizados.

Técnico Medio en Secretariado, Auxiliar Administrativa

Bachiller en Secundaria.

Bachillerato en la Enseñanza de la Especialidad Técnica

Bachillerato en Enseñanza Primaria con Énfasis en español

Licenciatura en Ciencias de la Educación con Énfasis en Docencia.

Cursos en Escritura Rápida, Servicio al Cliente por Multimedia, Hoja Electrónica Excel, Procesador de Palabras Word, Introducción a la Computación.

### Experiencia Laboral.

1981- 1988.	Secretaria de Gerencia y Recepcionista de Ahorro y Crédito. Atención al Público. Cooperativa de Ahorro y Crédito Refaccionaria de Venecia. Venecia, San Carlos.
1989-1991.	Secretaria y Encargada de Personal. (80 Funcionarios) Guardia Civil. Comando San Carlos. Ministerio de Seguridad Pública. Ciudad Quesada, San Carlos.
1992-1993.	Secretaria del Proyecto Hidroeléctrico Toro I y Toro II en el Área Administrativa y Recursos Humanos. Colonia Toro Amarillo.
1996-1998	Docente en Educación I y II ciclo. Escuela Las Brisas. Los Negritos, Aguas Zarcas.
1999.	Docente en Educación I y II ciclo. Escuela Cariblanco. Cariblanco, Sarapiquí.
2008.	Profesora de curso de Expresión Oral y Escrita. Centro de Investigación y Perfeccionamiento Técnico en Alajuela.
2009.	Profesora de curso. Aplicaciones en Microcomputadora. Centro de Investigación y Perfeccionamiento Técnico en Alajuela. Sede San Carlos.
2009- 2010-2011.	Profesora del Curso: Taller de comunicación Oral y Escrita. Universidad San José, Sede Aguas Zarcas.
2010.	Profesora del Curso: Escritura Rápida, Taquigrafía, Administración de la Documentación, Centro de Investigación y Perfeccionamiento Técnico en Alajuela. Sede San Carlos.
2010.	Visión Global del Trabajo de Investigación. Centro Iberoamericano de Desarrollo Profesional y Universidad de San José. Sede San Carlos. Ciudad Quesada.
2011.	Profesora del Curso: Técnicas Secretariales, Expresión Oral, Expresión Escrita, Digitación I, Digitación II, Universidad Técnica Nacional, Sede San Carlos.
2011. -2025.	Profesora en la Especialidad de Secretariado Ejecutivo y Ejecutivos para Centros de Servicio. Colegio Técnico Profesional de Venecia.
2012.	Profesora de Secretariado Ejecutivo. Colegio Técnico Profesional de Pital.

2014	Profesora de Secretariado Ejecutivo. Colegio Técnico Profesional de Platanar.
2016-2022	Profesora de Secretariado Ejecutivo. Colegio Técnico Profesional de Los Chiles.
2012-2020	Coordinadora del Centro de Formación Pedagógica. Universidad Técnica Nacional, sede San Carlos.