

CURRICULUM VITAE
ANABELLE CASTILLO LÓPEZ

➤ **DATOS PERSONALES:**

Anabelle Castillo López
Dirección: San Francisco, Heredia
Email: castilloanabelle49@gmail.com

➤ **FORMACION ACADEMICA:**

Master en Administración de Empresas, especialidad
en finanzas
Adelphi University, New York, USA

Licenciatura en Administración Pública
Universidad de Costa Rica, San José, Costa Rica

➤ **OTROS ESTUDIOS:**

Pasantía educación a distancia
Open University, Londres, Inglaterra

Estudios en desarrollo de Políticas Informáticas
Instituto Nacional de Administración Pública,
Madrid, España

Pasantía Fern Universität **Hagen, Alemania**
Pasantía otorgada para concluir investigación conjunta
sobre estudio comparativo de graduados entre la
UNED Costa Rica y la Fern Universität

Especialidad en Desarrollo de Programas
Universitarios. Universidad de Kassel, Alemania

EXPERIENCIA LABORAL:

➤ **ACTUAL** Jubilada

Miembro Externo Consejo Universitario de la UNED

CARGOS DE AUTORIDAD:

**DIRECTORA ESCUELA DE ESCUELA DE
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

Universidad Estatal a Distancia

VICERRECTORA DE PLANIFICACION

Universidad Estatal a Distancia

**COORDINADORA PROGRAMA DE
ADMINISTRACION DE EMPRESAS**

Universidad Estatal a Distancia

**Directora Nacional Programas de Equidad
Presidenta Junta Directiva Fondo Nacional de
Becas, Ministerio de Educación, 2006-2010**

LOGROS PROFESIONALES:

La UNED fue rediseñada en 1988, pasando de una organización por áreas académicas a la creación de Escuelas académicas. Fue en este contexto que se me asignó la tarea de crear la Escuela de Administración de Empresas. Tuve a mi cargo la dirección y diseño de la misma, desde la conformación de las cátedras, la organización administrativa y la conducción del equipo académico y administrativo. Creamos las licenciaturas con distintos énfasis, además de programas de extensión dirigidos a pequeños y medianos empresarios, lo mismo que proyectos de investigación.

Como Vicerrectora de Planificación en esa Universidad, desarrollé un sistema de planificación participativo para que cada unidad académica definiera su propio norte y el cual estuviera apoyado por una unidad estadística y de prospectiva.

Como directora de Programas de Equidad en el Ministerio de Educación me correspondió el rediseño de los procedimientos, la agilización de la entrega de beneficios a estudiantes: comedores escolares, transportes estudiantiles y becas. Se involucró a Juntas de educación, y personal del centro educativo en la selección de los estudiantes para otorgarles los beneficios, bajo lineamientos previamente establecidos, se diseñaron manuales para manejo de comedores escolares, el diseño de infraestructura adecuada al tamaño del centro educativo, el diseño del menú, la manipulación de los alimentos, y el control y mantenimiento de los vehículos de transporte de los estudiantes, entre otros

Como resultado se logró atender más de 300.000 estudiantes de escasos recursos y según estudios de la Academia de Centro América durante este período se logró una reducción de la pobreza.

Conjuntamente con funcionarios del IMAS, creación y desarrollo del programa de capacitación a microempresarios a nivel nacional, utilizando como base los centros universitarios de la UNED y los profesores de la misma.

COMPETENCIAS

Experiencia en la dirección y conducción de equipos de trabajo

Conocimiento del sector público

Pensamiento estratégico

Planeamiento, desarrollo, dirección y ejecución de planes a nivel nacional

OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS:

Profesora Postgrado Administración de Empresas
Universidad Estatal a Distancia

Encargada y tutora de la Cátedra Estrategia
Empresarial de la Universidad Estatal a Distancia

Investigación sobre estrategias de aprendizaje de los
estudiantes de la UNED

Profesora de la Escuela Administración Pública -
Universidad de Costa Rica

Profesora de la Escuela Administración de Negocios,
Instituto Tecnológico de Costa Rica

Profesional en la División de Reforma del Estado,
Ministerio de Planificación y Política Económica

Obtención de Beca Fulbright para cursar estudios de
posgrado, **New York, USA**

Secretaria Federación Estudiantes Escuela
Administración Pública, **Universidad de Costa Rica**

➤ **PUBLICACIONES:**

Cruz, Hidalgo y Castillo. Diseño de un Modelo de Evaluación: Programa de Administración de Empresas, UNED, Costa Rica. Revista Iberoamericana de Educación a Distancia, Madrid, 1999.

Castillo Anabelle. Administración de las Organizaciones Comunales. EUNED 2004.

Castillo Anabelle. Concepto de estado y la organización del gobierno en Costa Rica. EUNED 2004

Castillo, Anabelle. Un perfil administrativo para el gerente público en Costa Rica. Revista Nacional de Administración. UNED, julio-diciembre, 2012.

Castillo, Anabelle. La evaluación de los gerentes públicos frente a la opinión pública. Revista Nacional de Administración. UNED, julio-diciembre, 2013.