

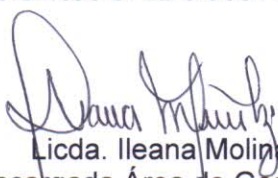
CONCURSO INTERNO

El Departamento de Recursos Humanos comunica a los funcionarios de estos organismos electorales, que recibirá solicitudes de inscripción del **27 de octubre al 7 de noviembre de 2017 en horario de las 8:00 a las 16:00 horas**, para participar en el siguiente concurso interno:

N° DE CONCURSO Y PLAZA VACANTE		REQUISITOS
<p>05-2017-I</p> <p>PROFESIONAL EN ARCHIVÍSTICA</p> <p>CLASE: PROFESIONAL EJECUTOR 2</p> <p>UBICACIÓN:</p> <p>OFICINAS CENTRALES Departamento de Registro de Partidos Políticos</p>	<p>CONDICIONES SALARIALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Salario base: ¢ 714.000,00 por mes. • Anualidades: ¢ 14.662,00 cada una. • Dedicación Exclusiva: (*) 65 % del salario base. • Incentivo R.E.F.E.: 18 % del salario base. • Carrera Profesional: (*) ¢ 2.238,00 cada punto 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Licenciatura en Archivística. ▪ Un año de experiencia en la ejecución de labores relacionadas con el puesto. ▪ Incorporación al colegio profesional respectivo (en caso de existir).

- 1.- Las personas interesadas deberán someterse al respectivo proceso de selección y **es su obligación y responsabilidad retirar personalmente las bases del concurso** en el Departamento de Recursos Humanos dentro del período y horario establecido.
- 2.- Los complementos de Carrera Profesional y Dedicación Exclusiva son opcionales y el ocupante del puesto deberá solicitarlos ante las comisiones respectivas.
- 3.- Para el personal que labora en las oficinas regionales y desee participar en el concurso, deberá enviar un correo electrónico al correo srojas@tse.go o bien a la cuenta imolina@tse.go.cr con la Encargada de Área, en el que manifieste su interés, deberá indicar nombre y número del concurso, así como su nombre y apellidos, número de cédula o documento de identidad, dirección de correo electrónico personal que quedará registrada para las notificaciones y número de teléfono personal en el cual se le pueda localizar.
- 4.- Para obtener mayor información, favor comunicarse con el señor Sonny Rojas Aguilar o con la señora Ileana Molina López, a las extensiones telefónicas 5722 o 5631 respectivamente, ambas del Área de Gestión de Empleo.

San José, 27 de octubre de 2017.


Licda. Ileana Molina López
Encargada Área de Gestión de Empleo

