

|   |   |
|---|---|
| <b>Nombre del Trámite:</b>  | <b>Inscripción de nacimiento ocurrido en el hogar (menor de 10 años)</b>  |
| <b>Definición del Trámite:</b>  | Procedimiento para inscribir el nacimiento de una persona, ocurrido dentro del territorio nacional, en una casa de habitación, y que al momento de la declaración no haya cumplido 10 años de edad.   |
| <b>Dependencia:</b>   | Sección de Inscripciones.   |
| <b>Dirección de la Dependencia, sus sucursales y horarios:</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Oficinas Centrales: planta baja, costado oeste del Parque Nacional, Apdo. 10218-1000, San José, Costa Rica.</li> <li>- Horario: lunes a viernes de 7:00 a.m. a 3:00 p.m.</li> <li>- Oficinas Regionales. Consultar en <a href="http://www.tse.go.cr/contactenos.htm">http://www.tse.go.cr/contactenos.htm</a></li> </ul>   |
| <b>Requisitos</b>   | <b>Fundamento Legal y/o Técnico</b>   |
| 1. Haber nacido en Costa Rica   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ley Orgánica del Tribunal Supremo de Elecciones y del Registro Civil, artículos 48.</li> <li>- Reglamento del Registro del Estado Civil, artículo 23, incisos a) y b).</li> </ul>  |
| 2. Declaración de ambos padres en caso que proceda consignar la paternidad o maternidad.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ley Orgánica del Tribunal Supremo de Elecciones y del Registro Civil, artículos 49, 53 y 54.</li> <li>- Reglamento del Registro del Estado Civil, artículos 18 y 20 inciso b).</li> <li>- Código de Familia, artículos 69 y 84.</li> </ul>   |
| 3. Si la persona declarada es menor de edad, la solicitud debe hacerla la madre, el padre o representante legal del Patronato Nacional de la Infancia.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ley Orgánica del Tribunal Supremo de Elecciones y del Registro Civil, artículo 49.</li> <li>- Reglamento del Registro del Estado Civil, artículo 20, inciso b).</li> </ul>   |
| 4. Aportar la siguiente información: lugar, hora, fecha de nacimiento, sexo, nombre y domicilio, nombre de los hermanos, hermanas, progenitores y abuelos, estado civil, profesión u oficio y nacionalidad.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ley Orgánica del Tribunal Supremo de Elecciones y del Registro Civil, artículos 50 y 51.</li> </ul>  |
| 5. Declaración de dos testigos familiares (hermanos, tíos, primos, entre otros, mayores que la persona interesada, con sus respectivos documentos de identidad).  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reglamento del Registro del Estado Civil, artículo 23, incisos a) y b).</li> </ul>   |
| 6. Aportar documentos tales como: fe de bautismo, copia certificada del expediente médico, que incluya la fecha en la que le fueron aplicadas las vacunas, copia certificada del expediente de la escuela, certificado de primera comunión entre otros.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Manual de Instrucciones para la Calificación de Documentos, Sección de Inscripciones, artículo 25.</li> </ul>  |
| 7. Indicar una dirección de correo electrónico, como medio para recibir notificaciones.<br><br>Excepcionalmente, en aquellos casos en los que la persona interesada manifieste no disponer de una cuenta de correo electrónico activa, deberá indicar una dirección física, lo más exacta posible, para recibir notificaciones. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ley n.º 8687, Ley de Notificaciones Judiciales.</li> <li>- Ley n.º 8454, Ley de Certificados, Firmas Digitales y Documentos electrónicos.</li> <li>- Ley n.º 8292, Ley General de Control Interno.</li> <li>- Ley n.º 7169, Ley de Promoción del Desarrollo Científico y Tecnológico.</li> <li>- Ley n.º 8968, Ley de protección de las personas frente al tratamiento de sus datos personales.</li> </ul> |

|  |   |
|--|---|
| <p>Asimismo, se hace saber a las personas usuarias que las direcciones a las que se refiere este punto (correo electrónico y/o físicas), serán utilizadas –única y exclusivamente– para comunicarle sobre las asuntos relacionados con el trámite solicitado, que requerían de su atención como gestionante.</p> |   |
| <p><b>Plazo de Resolución:</b></p>   | <p>8 días hábiles</p>   |
| <p><b>Vigencia de la licencia, autorización o permiso:</b></p>   | <p>-----</p>  |
| <p><b>Costo del trámite:</b></p>   | <p>Este servicio es gratuito</p>  |
| <p><b>Formulario (s) que se debe (n) presentar:</b></p>  | <p>-----</p>  |
| <p><b>Funcionario (a) de Contacto:</b></p>   | <p>Jefatura de la Sección de Inscripciones</p>  |
| <p><b>Email:</b></p>   | <p><a href="mailto:seccioninscripciones@tse.go.cr">seccioninscripciones@tse.go.cr</a></p> |
| <p><b>Teléfono:</b> 800-800-2000 (línea gratuita)</p>  | <p><b>Fax:</b> 2287-5544</p>  |
| <p><b>Notas</b></p>  |   |