

Módulo de Financiamiento de Partidos Políticos y Liquidación de Gastos



Financiamiento anticipado
y liquidación de gastos

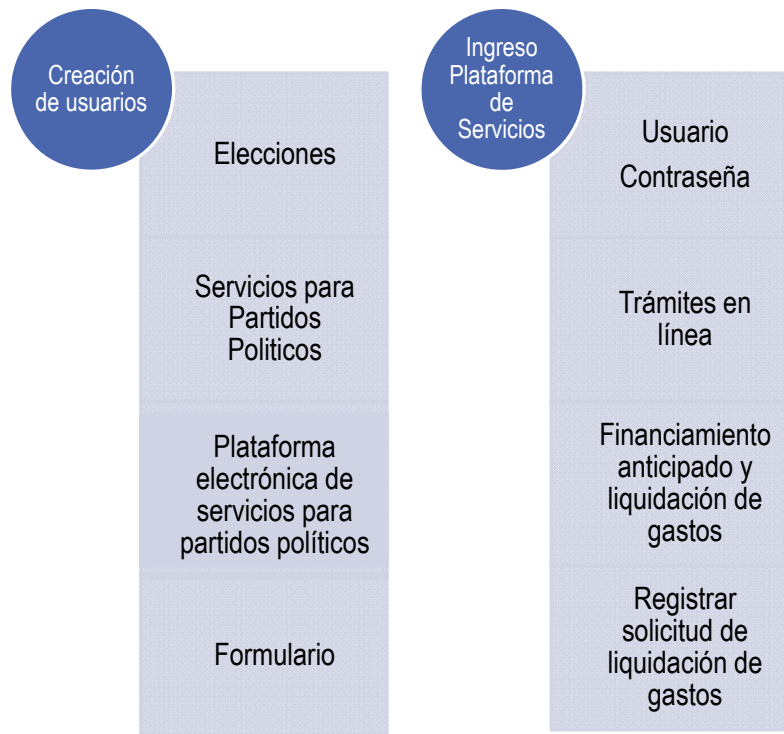
Referencia normativa

Artículo 44 del Reglamento sobre Financiamiento de Partidos Políticos (RFPP)

-Los partidos políticos estarán obligados a presentar sus Liquidaciones de Gastos en el orden y formato dispuesto en la herramienta informática suministrada por el Departamento de Financiamiento de Partidos Políticos.-

Acceso al Módulo

www.tse.go.cr



Formulario de solicitud de creación de usuarios



Formulario de Creación de Usuario
TRIBUNAL SUPREMO DE ELECCIONES
PLATAFORMA ELECTRÓNICA DE SERVICIOS



F01-v02

SOLICITUD DE CREACIÓN DE USUARIOS

Señores: Fecha: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

TRIBUNAL SUPREMO DE ELECCIONES

Por medio de la presente, solicito la creación de un usuario para ingresar a la **Plataforma Electrónica de Servicios**:

INFORMACIÓN DEL USUARIO

1. Seleccione el puesto que desempeña en el Partido Político o Coalición:

Comité Ejecutivo Superior Comités inferiores Contador

2. Datos personales del usuario:

Nombre Completo	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.		
Cédula	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.	Teléfono	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Correo electrónico personal*	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.		
Partido Político o Coalición	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.		

*La clave de ingreso será enviada a la cuenta de correo electrónico que indique en este formulario

3. Seleccione los trámites en línea a los que requiere ingresar:

Sistema Informático	Si	No
Acreditación de fiscales de partidos políticos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Asesores electorales: integrantes de juntas electorales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inscripción de candidaturas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Liquidación de gastos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Los suscritos asumimos las responsabilidades inherentes a la información que se ingresará a la Plataforma de Servicios Externa.

Aspectos importantes para la creación de usuarios

- Miembros del Comité Ejecutivo Superior -hasta 3 usuarios para el Partido Político-
- Contador Público Autorizado -1 usuario-

3. Seleccione los trámites en línea a los que requiere ingresar:

Sistema Informático	Si	No
Acreditación de fiscales de partidos políticos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Asesores electorales: integrantes de juntas electorales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inscripción de candidaturas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Liquidación de gastos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Los suscritos asumimos las responsabilidades inherentes a la información que se ingresará a la Plataforma de Servicios Externa.

Ingreso a la Plataforma de Servicios



The screenshot shows the login interface for the TSE (Tribunal Supremo de Elecciones) Plataforma de servicios. At the top is the TSE logo with the text 'Tribunal Supremo de Elecciones' and 'PILAR DE LA DEMOCRACIA'. Below the logo is a grey header with the text 'Plataforma de servicios'. The main area contains two input fields: 'Usuario:' and 'Contraseña:'. Below the 'Contraseña:' field is a grey 'Ingresar' button and a blue link that says '¿Olvidó su contraseña?'. At the bottom of the form is a link that says 'Información de contacto'.

Ingreso
Plataforma
de
Servicios

Usuario
Contraseña

Trámites en
línea

Financiamiento
anticipado y
liquidación de
gastos

Registrar
solicitud de
liquidación de
gastos

Registrar solicitud de liquidación de gastos

- Campaña -Elecciones Municipales 2020-
- Nueva solicitud
- Tipo de liquidación –Municipal-
- Formulario de solicitud de liquidación de gastos
- Datos generales

Formulario de solicitud de liquidación de gastos

Datos generales:

Número único de Liquidación: Partido Político:

Período de la Campaña: Fecha de Presentación:

Nombre del Tesorero del Partido político: Número de Cédula del CPA(*): Extranjero

Número de colegiado del CPA(*): CPA registrado en la CGR Nombre del CPA(*):

Monto certificado por el CPA:

Seleccionar forma de ingresar gastos:

Por: Medio de pago Cuenta contable

Campos obligatorios (*)



Financiamiento anticipado
y liquidación de gastos

Forma de ingresar gastos

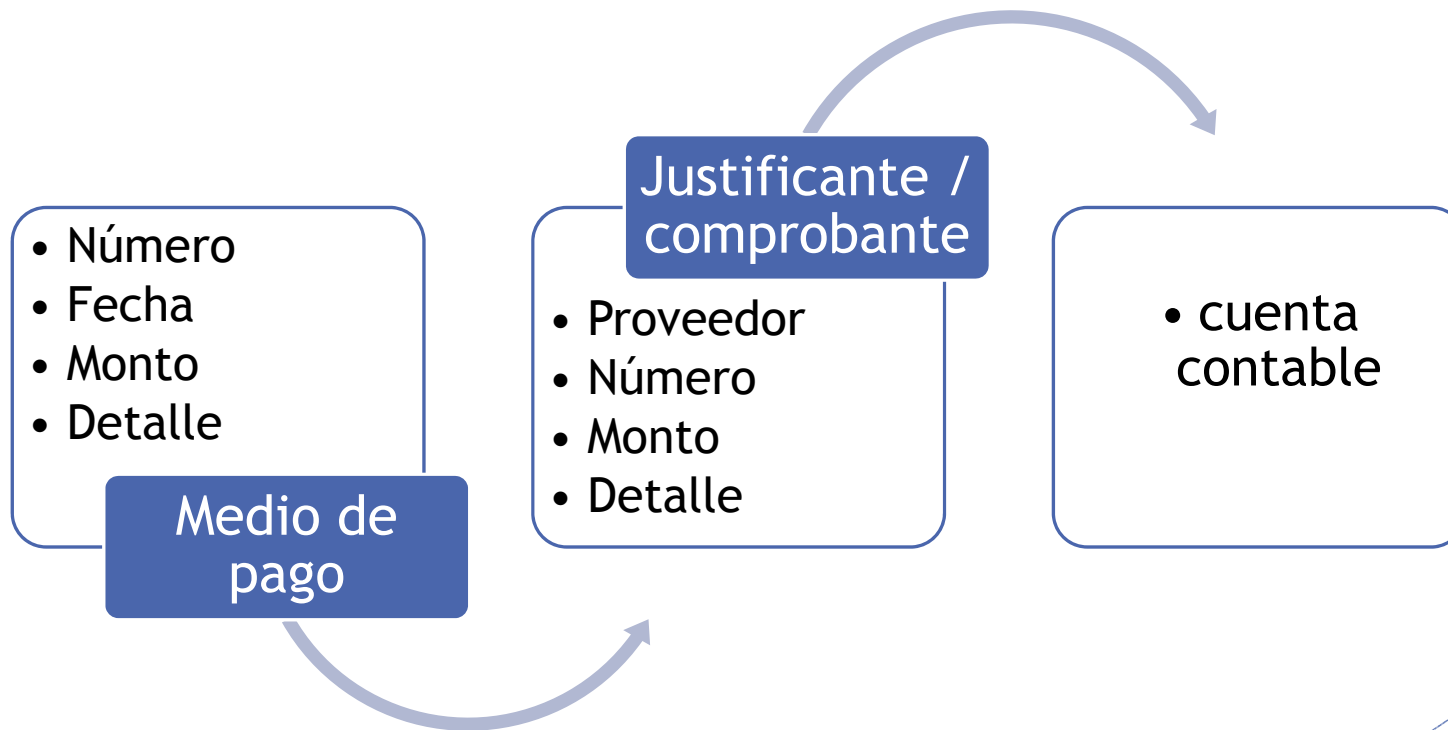
Medio de
pago

- Cheque
- Transferencia
- Caja chica

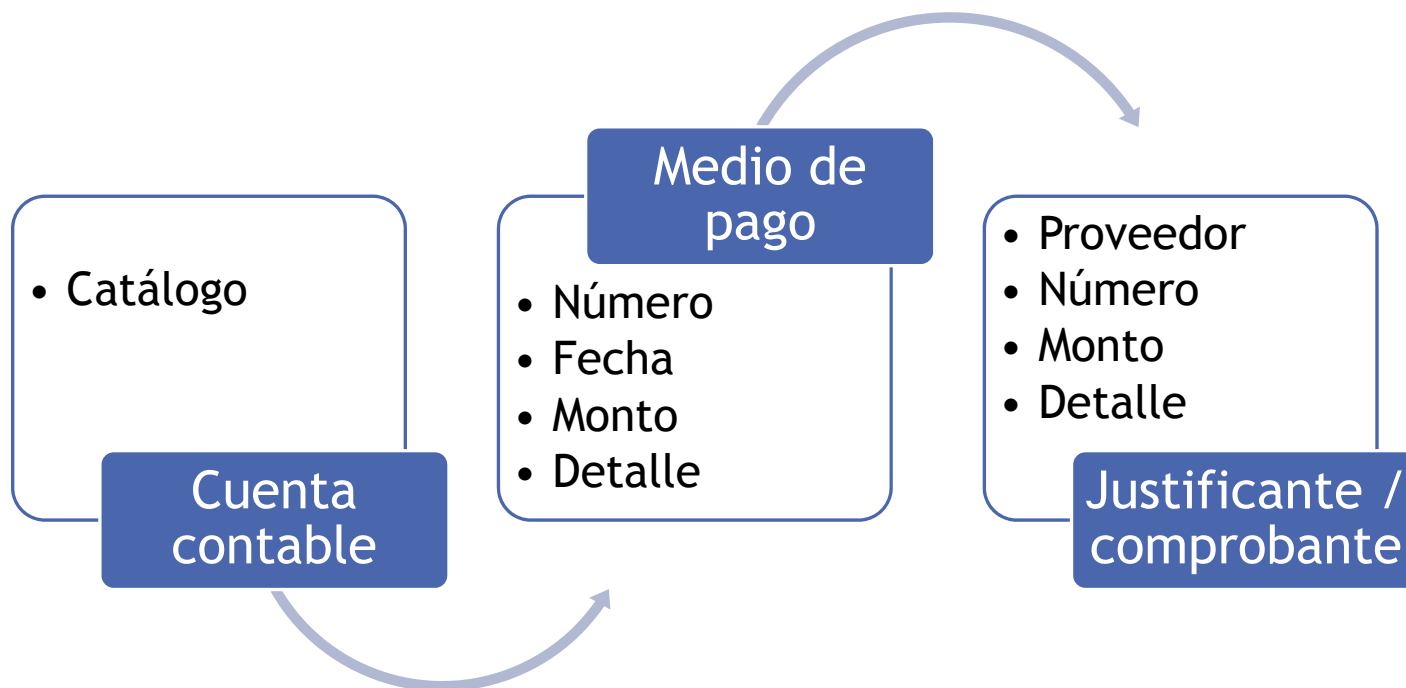
Cuenta
contable

- 90-1200 Transportes
- 90-2500 Arrendamientos

Medio de pago



Cuenta contable



Justificante / comprobante

Por:	<input checked="" type="radio"/> Justificante	<input type="radio"/> Comprobante	
Número de cédula física o jurídica(*):	<input type="text" value="1"/>	Nombre del proveedor del bien o servicio(*):	<input type="text" value="A"/>
Fecha del justificante o comprobante(*):	<input type="text" value="14/11/2019"/> 📅	Número del justificante o comprobante(*):	<input type="text" value="15"/>
Monto(*):	<input type="text" value="1,00"/>	Referencia del monto:	<input type="text" value="A"/>
Localización del documento físico:	<input type="text" value="A"/>	Detalle de los bienes o servicios brindados(*):	<input type="text" value="A"/>

Cuenta contable: requisitos adicionales

Cuenta Contable 90-1600 - Luz, teléfono y agua	
Nombre que se consigna en el o los recibos(*):	<input type="text"/>
Número del servicio (Número del teléfono o del medidor o hidrómetro)(*):	<input type="text"/>
Referencia (número de contrato o nombre del arrendatario):	<input type="text"/>
El servicio se encuentra a nombre del Partido político(*):	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No

Como se muestran los datos

Gastos por medio de pago:

N°	Medio de pago	Monto	Editar	Eliminar
1	Transferencia Electrónica N° 1	₡ 1,00		

1 registro(s)

[+ Agregar medio de pago](#)

Gastos por cuenta contable:

N°	Cuenta contable	Monto	Editar	Eliminar
1	90-1600 - Luz, teléfono y agua	₡ 1,00		
2	90-3300 - Integración y funcionamiento de comités, asambleas, convenciones y plazas públicas	₡ 0,00		

2 registro(s)

[+ Agregar cuenta contable](#)

Guardar solicitud de liquidación de gastos

Enviar solicitud de liquidación de gastos al CPA

Cancelar

Solicitudes pendientes de enviar al CPA:

N°	Tipo de Liquidación	Fecha de creación	Editar	Eliminar	Imprimir
1	MUNICIPAL	14/11/2019			

1 registro(s)

Confirmación

Solo puede enviar una solicitud por tipo de liquidación para el proceso electoral vigente ¿Desea enviar esta solicitud?

Aceptar

Cancelar

La solicitud de liquidación de gastos fue enviada al CPA

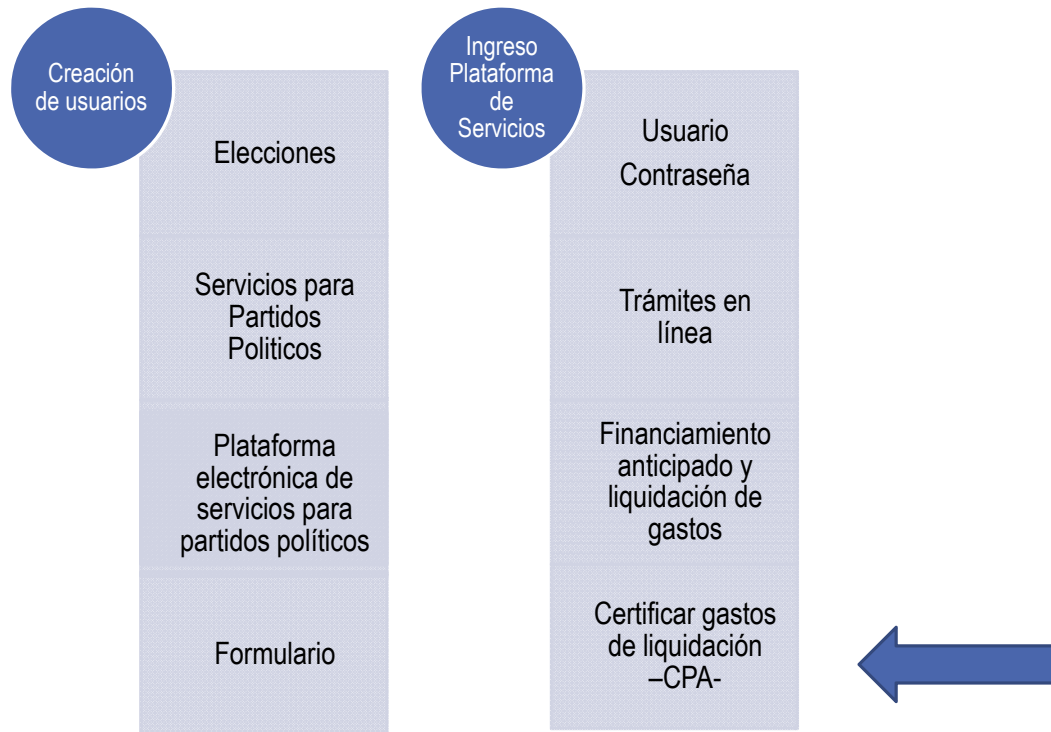
Módulo de revisión del Contador Público Autorizado



Financiamiento anticipado
y liquidación de gastos

Acceso al Sistema

www.tse.go.cr



Revisar formulario de solicitud de liquidación

Seleccione partido político:

Partido Político:

Revisar

Partido Político

Lista de Solicitudes de Liquidación:

N°	Tipo de liquidación	Período de la Campaña	Fecha de creación	Nombre del Tesorero	Estado
1	MUNICIPAL	2019-2020	08/10/2019		En revisión por el CPA
2	MUNICIPAL	2019-2020	15/11/2019		En revisión por el CPA


2 registro(s)

Forma de ver los gastos -CPA-

Datos generales:

Número único de Liquidación:	<input type="text"/>	Partido Político:	<input type="text"/>
Período de la Campaña:	2019-2020	Fecha de Presentación:	<input type="text"/>
Nombre del Tesorero del Partido político:	<input type="text"/>	Número de Cédula del CPA(*):	<input type="text"/> <input type="checkbox"/> Extranjero
Número de colegiado del CPA(*):	1234	<input checked="" type="checkbox"/> CPA registrado en la CGR	Nombre del CPA(*): <input type="text"/>
Monto certificado por el CPA:	<input type="text"/>		

Seleccionar forma de ingresar gastos:

Por: Medio de pago Cuenta contable 

Como se muestran los datos

Medio de pago

Gastos por medio de pago:

N°	Medio de pago		Monto
1	Transferencia Electrónica N° 123456	₡	15.000,00

1 registro(s)

Cuenta contable

Gastos por cuenta contable:

N°	Cuenta contable		Monto
1	90-3300 - Integración y funcionamiento de comités, asambleas, convenciones y plazas públicas	₡	15.000,00

1 registro(s)

Revisión del gastos

Datos del medio de pago - Transferencia Electrónica N° 123456

Nombre del dueño de la cuenta origen: partido político

Número de cuenta origen: 123

Número de transferencia: 123456

Fecha de la transferencia: 08/10/2019

Entidad financiera origen: Banco Nacional de Costa Rica

Monto de la transferencia: 150.000,00
(Ingresar solo en colones)

Referencia del monto: colones

Detalle de la transferencia: varios

Nombre del dueño de la cuenta destino: 12345

Número de cuenta destino: 1234

Entidad financiera destino: Banco de Costa Rica

Localización física: 61

Lista de gastos de solicitud de liquidación:

Categoría	Monto	Resultado de la revisión		
		Resultado	Monto aprobado	Monto Rechazado
	₡ 15.000,00	Aprobado	₡ 15.000,00	₡ 0,00

Revisión del gastos

Monto	Resultado de la revisión		
	Resultado	Monto aprobado	Monto Rechazado
₡ 15.000,00	Aprobado	₡ 15.000,00	₡ 0,00

Detalles del gasto a liquidar

Justificante / Comprobante:	Justificante		
Número de cédula física o jurídica:	123456	Nombre del proveedor del bien o servicio:	Proveedor
Fecha del justificante o comprobante:	08/10/2019	Número del justificante o comprobante:	152
Monto: (Ingresar solo en colones)	15.000,00	Referencia del monto:	colones
Localización del documento físico:	ampo 1	Detalle de los bienes o servicios brindados:	varios

Cuenta Contable:

90-3300 - Integración y funcionamiento de comités, asamblea ▾

Guardar Revisión

Revisar gasto

Revisión del gasto

Revisión

Resultado de revisión (*): - Seleccione -
Aprobado
Fraccionado
Rechazado
Solicitar Ajuste

Criterio Normativo (*):

Cumple con el criterio normativo:

xxx

Documentación que se debe adjuntar en todas las liquidaciones: Certificación de gastos elaborado por CPA, Libros contables originales legalizados, Justificantes originales, Comprobantes originales, contratos originales o copias certificadas.

Referente a las cuentas bancarias: cheques originales cambiados (núm. de cta, nombre del titular, fecha y monto emitido), comprobantes de transferencias electrónicas, registro de cheques, lista de ctas bancarias y personas autorizadas

Agregar criterio normativo

Monto aprobado (*): 15.000,00

Observación:

Campos obligatorios (*)

Aceptar Cancelar

Resultado de la revisión

✓ La solicitud de liquidación de gastos fue guardada.

Seleccionar elementos para el informe de certificación

- ① Elementos para el informe >
- ② Informe >
- ③ Informe >
- ④ Reporte >
- ⑤ Resumen >

Guardar solicitud Cerrar solicitud Solicitar ajustes

Volver Aceptar informe Cancelar Siguiente

Volver Enviar con firma digital Enviar sin firma digital Cancelar Siguiente

Flujo del sistema



Facilidades

Reporte para revisión de gastos
ingresados

Manual de usuario y guía de
ingreso de datos

Acompañamiento

Beneficios

Mejor organización de la documentación

Ayuda al DFPP a trabajar de forma expedita

Los resultados se obtienen en menor tiempo

Enlaces

Plataforma de servicios

<https://servicioselectorales.tse.go.cr/PlataformaExterna/Presentacion/#/autenticacion>

Código Electoral

<http://www.tse.go.cr/pdf/normativa/codigoelectoral.pdf>

Reglamento s/ financiamiento

<http://www.tse.go.cr/pdf/normativa/financiamientodelospartidospolicos.pdf>

Circulares relevantes

http://www.tse.go.cr/circulares_relevantes.htm

Contactos

Patricia Barrantes Brenes
Módulo de Financiamiento y Liquidaciones de gastos
pbarrantesb@tse.go.cr

Francisco Javier Vidaorreta López
Área de Liquidaciones de Gastos
fvidaorreta@tse.go.cr

Verónica Portocarrero Porras
Área de Liquidaciones de Gastos
vportocarrero@tse.go.cr

Departamento de Financiamiento de Partido Políticos
dfpp@tse.go.cr
Teléfono 2287-5842

Gracias



Financiamiento anticipado
y liquidación de gastos